

一、报名流程

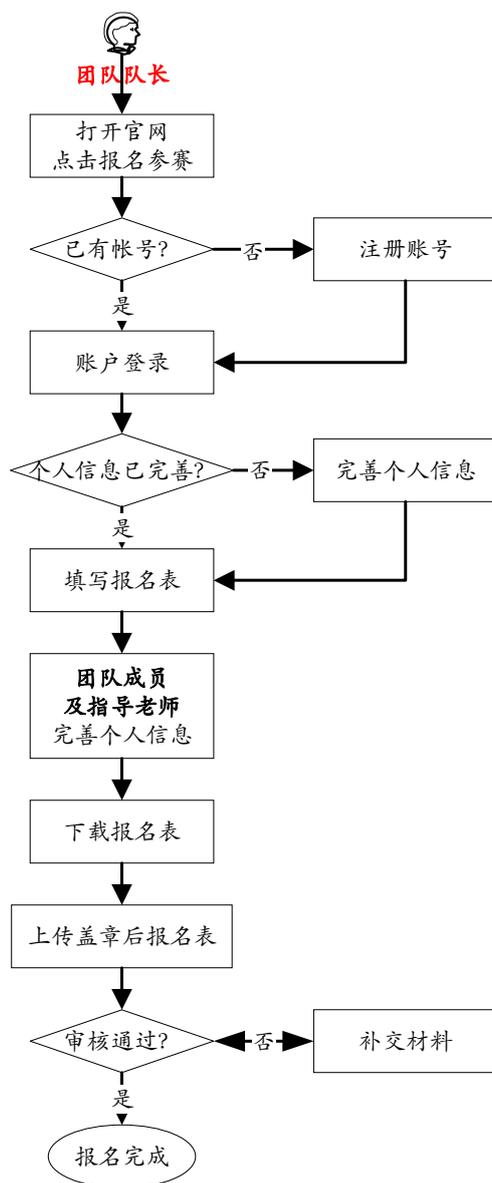


图 1 报名流程

报名流程主要分为三大模块：**团队队长填写报名表**→**团队成员及指导老师完善个人信息**→**团队队长上传盖章“报名表”**。报名请全程使用 **Google 浏览器**，以免出现兼容错误！
报名前请仔细阅读竞赛规程和各赛项说明。访问方式①大赛官网 <http://net.c4best.cn/>→操作手册

接下来对上述步骤做详细说明：

1、步骤一：团队队长填写报名表（学生团队队长报名）

(1) 使用 Chrome 浏览器打开官网 (<http://net.c4best.cn/>)；点击报名参赛，如图 2 所示。



图 2 竞赛报名入口

(2) 注册登录。

① 情况一：未曾注册过账号。使用手机号先注册，后登录。用户注册界面如图 3 所示。

注：请不要使用邮箱注册，以免忘记账号密码无法找回。

注：注册时的手机号将会成为比赛后续重要通知发送的主要渠道，并可能作为课程学习与在线测试的账号，请认真谨慎对待。



图 3 用户注册界面

② 情况二：已有账号，且记得账号及密码。直接点击账户登录。

③ 情况三：已有账号，但忘记账号密码。选择短信登录。用户登录界面如图 4 所示。

注：请不要使用微信扫码注册登录。



图 4 用户登录界面

(3) 团队队长完善个人信息。

登录之后，团队队长点击报名参赛—选择赛项—完善个人信息，**如未完善个人信息则无法报名**。个人信息界面如图 5 所示，星号必填，信息填写好后点击下一步。**信息要完整、准确，不要随意填写。尤其是学历，一定要填在读学历，例如本科、硕士、博士等。**

注：此处填写的邮箱也将作为比赛后续重要通知发送和与组委会沟通的渠道之一，请认真谨慎对待。

注：学院和专业字段属于自填项，不是选择项，数据库里没有的，自己填写进去即可。

图 5 完善个人信息页面

(4) 团队队长填写报名表。

团队队长按照如下操作完成报名表填写，如图 6 所示：

- ① 输入队伍名称，自行取队名；
- ② 选择组别（本科生组或者研究生组）

注：以所有成员中的最高学籍学历（在报名时）作为参赛团队分组的依据。

③ 输入该团队指导老师信息，姓名与手机号要对应，可删除增加；每支团队可有 1 至 2 名指导教师，其中允许有一名指导教师来自企业；

④ 输入该团队参赛者信息，姓名与手机号要对应，可删除增加；竞赛面向各高校的在校本科生和研究生（包括博士和硕士），以不少于 2 名、不多于 6 名学生组成的团队为参赛单位；

⑤ 填写完毕，点击下一步。

注：如果用户需要修改报名表，请参考最后的常见问题。

图 6 团队队长填写参赛报名表

2、步骤二：团队成员及指导老师完善个人信息

团队队长填写报名表后，进入“团队完善”页面，如图 7 所示。

图 7 团队完善页面

此时需要所有团队成员及指导老师完善个人信息，否则无法下载“报名表”。

最终上传的报名表上应无空白信息栏。报名表示例如图 23 所示。

团队成员完善个人信息操作如下：

(1) 团队成员使用 Google 浏览器打开官网 (<http://net.c4best.cn/>)，点击右上角登陆；

(2) 登录账号。用户名：用户手机号（报名手机号）；

登录密码：新注册用户初始密码为:Hzjx!+手机后 6 位；老用户密码为自己设定的密码，若忘记可以使用短信验证码登陆或者自行修改密码后登陆。

此时团队成员不需要重新注册账号，登录后只需要完善个人信息即可（如图 5 所示），
路径：<http://net.c4best.cn/>—登录（右上角）—头像（右上角）—个人中心—个人设置（个人信息）—保存。**注：绑定银行卡信息不用填写**

（3）指导老师完善个人信息的步骤同上，团队队长也可在征得指导老师同意的前提下帮助指导老师完善个人信息。

（4）填写的指导老师邮箱和手机号将作为比赛后续重要通知发送和与组委会沟通的重要渠道，请务必填写常用邮箱与手机号。

3、步骤三：团队队长上传盖章“报名表”（由团队队长操作完成）

（1）下载报名表：团队信息完善后（队员和指导老师参赛信息均已完善），下一步-选择报名的团队-下载报名材料-上传（如图 8 所示）；

（2）确认队员顺序（含队长）和指导老师顺序。

请注意**获奖证书中的队员顺序（含队长）和指导老师顺序将与盖章上传的报名表【完全一致】**，审核通过后**【不接受变更】**，请务必留意！

如若在报名阶段需要修改队员顺序和指导老师顺序的，请参考**【常见问题】**（图 18-22）。

若报名期间，团队成员和指导老师有任何调整，需要重新下载后上传盖章的报名表才算报名成功。

（3）队员顺序与指导老师顺序确认无误，点击下载并打开确认报名表上无空白信息栏。若有，请回到步骤二继续完善团队成员及指导老师个人信息后再继续操作。

（4）打印完整的报名表后由所在学校/部门/院系盖公章（**校章、院章、部门章均可**）。跨校组队的凡是涉及到的院校必须都有盖章。报名表示例如图 23 所示。

（5）报名盖章后拍照或者扫描成电子版，上传系统（如图 9 所示）。

注：文件命名中请不要使用任何标点符号！



图 8 下载报名表入口

(6) 上传报名表的步骤如下：

- ①选择团队名称
- ②点击上传
- ③在报名截止时间且报名表未审核之前，若上传错误，可点击删除按钮，重新上传。
- ④确认无误，点击下一步（提交），如图 10。



图 9 上传报名表



图 10 报名表提交成功

4、步骤四：查看报名表审核进度

报名表提交后，等待赛事负责老师审核，时间是 1~5 个工作日。审核若未通过，会收到短信提醒反馈原因，请及时查看，按要求修改后重新上传材料；审核通过不会有短信提醒，队长登录系统即可，具体查看路径如下图。**审核通过才算报名成功！**

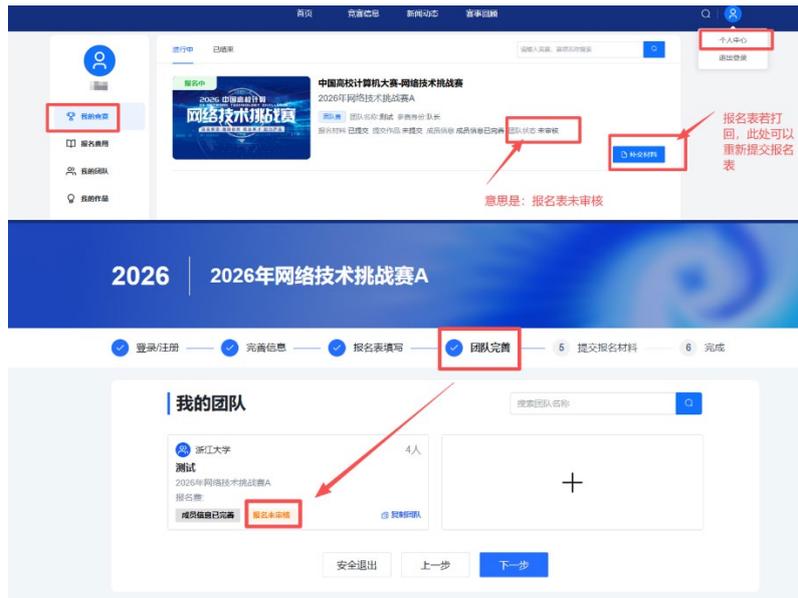


图 11 报名表未审核

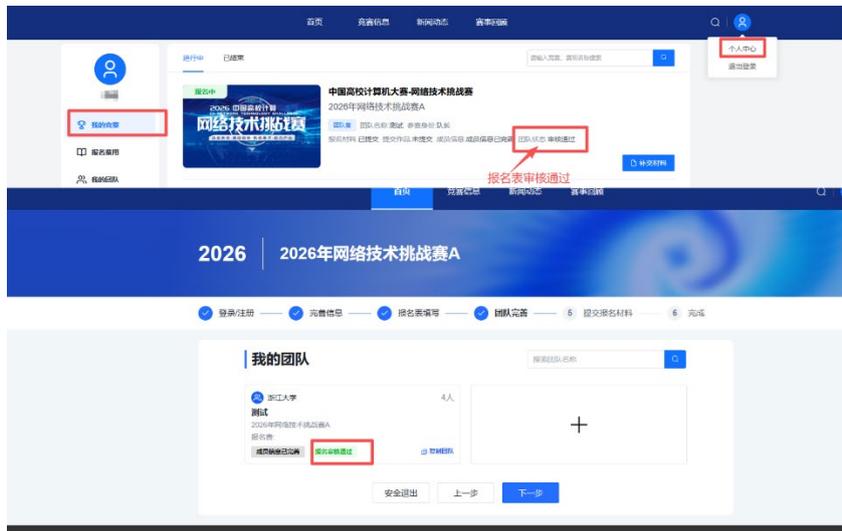


图 12 报名表审核通过

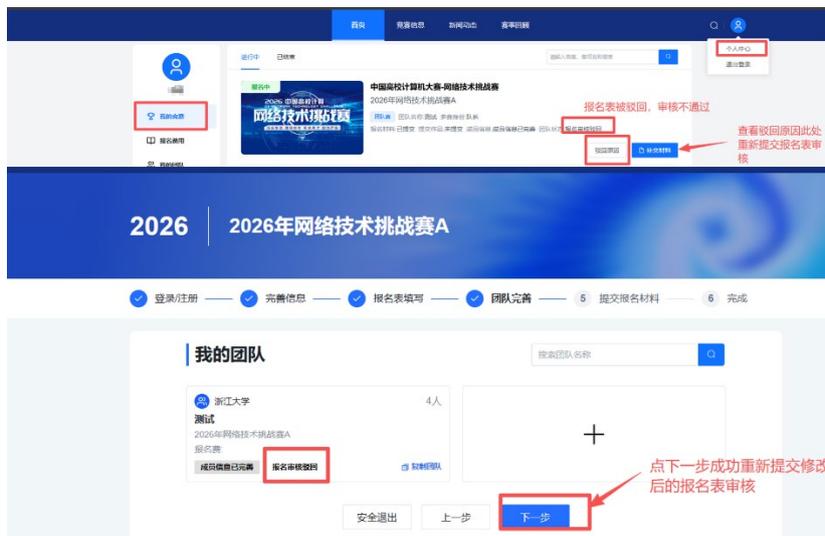


图 13 报名表驳回（审核不通过）

5、大赛基本信息发布渠道

(1) 官网: <http://net.c4best.cn>

(2) 微信公众号: c4-network

(3) 学生钉钉群: 请报名成功后加入对应赛项的钉钉群, 满员后开启 2 群, 请勿重复添加!!!

2026A①群: 16033501886

2026A-ST①群: 146880030308

2026A-ICV①群: 174725006516

2026B-EP1①群: 172490000301

2026A①群 普通群

2026A-ST①群 普通群

2026A-ICV①群 普通群

2026B-EP1①群 普通群

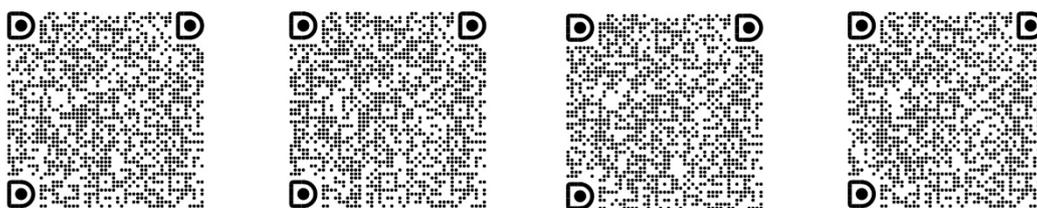


图 14 学生钉钉群二维码

(4) 教师微信群: 仅限指导老师添加, 学生请加入钉钉群。

往年教师群继续沿用, 新参赛老师请先添加秘书微信注明学校+姓名, 稍后秘书会发送入群链接。



图 15 大赛秘书微信二维码

(5) Q&A 共享文档: 随着比赛的进程, 同步更新大家共同关心的问题与解答。



图 16 Q&A 共享文档二维码

二、报名中出现的常见问题

1、队长在“团队完善”页面，可以对报名页面重新进行编辑。

直接点击队伍，如图 17 所示，即可回到团队界面进行成员管理。



图 17 重新编辑调整已报名的队伍

2、队长填写团队报名后如需再次编辑团队信息：

(1) 报名表文件未提交或者报名表文件未审核通过——可直接编辑调整

(2) 报名表文件已审核通过：不支持直接编辑调整队伍，如确需调整，请在报名截止日期之前联系钉钉群@组委会-赵老师撤回报名表后才可调整，但是需要重新下载新的报名表并重新盖章上传等待审核。

实际编辑调整操作如下：

团队成员管理，可进行更换队名/增加成员/删除成员/删除团队/调整成员顺序等操作。点击团队-编辑，进行团队成员更换，修改操作，如图 18-22 操作。

注：在资格赛报名结束后，不允许变更参赛团队成员组成，少于 2 人或多于 6 人的团队失去参赛资格。

每支参赛团队的指导教师组成与顺序原则上不可更换，确有不可抗拒原因需要更换的，须在下一竞赛阶段作品申报开始前一周向全国组委会提交书面申请，在获得批准后生效。



图 18 团队成员管理入口

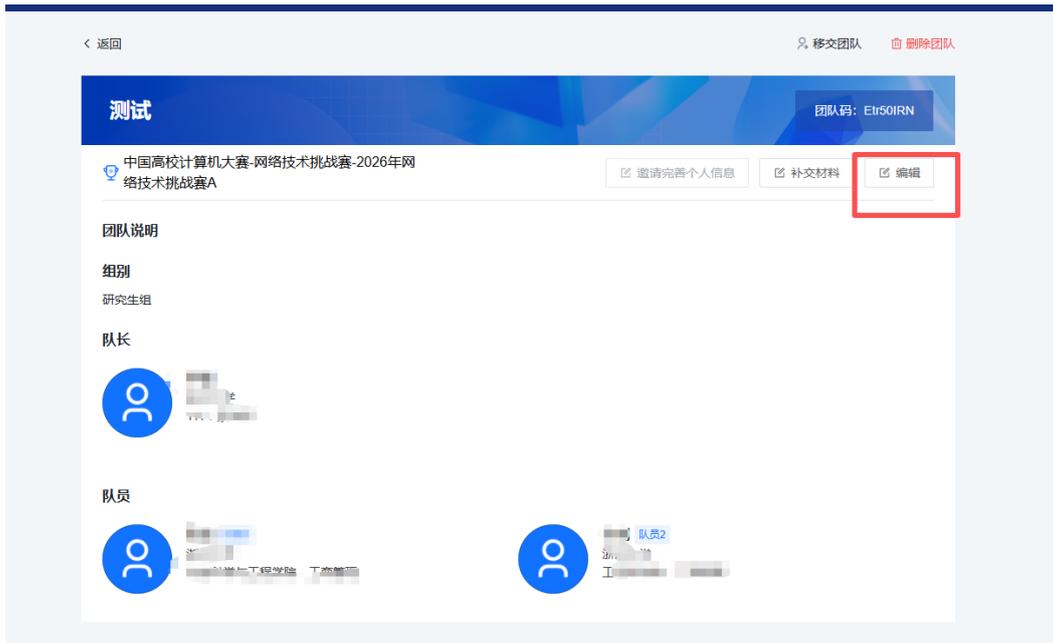


图 19 团队编辑操作编辑按钮



图 20 团队编辑操作页面



图 21 删除团队操作

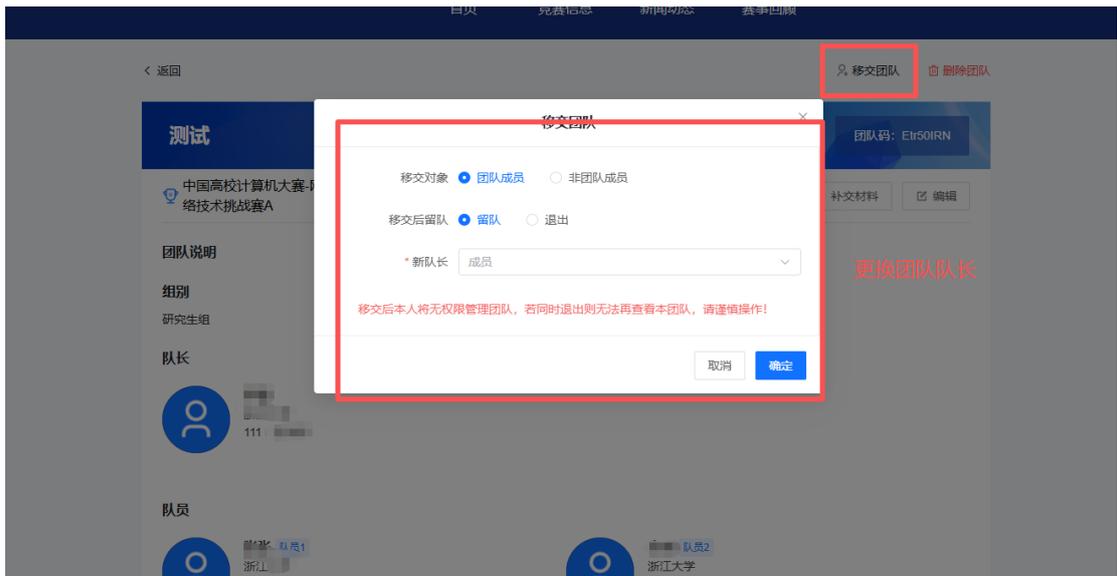


图 22 团队更换队长操作

3、符合审核要求的报名表示例图如图 23 所示：

2026年“中国高校计算机大赛-网络技术挑战赛”A赛项团队报名表

团队名称	测试								
组别	研究生组								
参赛者	姓名	学校	院系	专业	手机号	学号	年级	学历	邮箱
	李	浙江大学	111	茶学系	151	01	2024	研究生	@qq.com
	张	浙江大学	光电科学与工程学院	工商管理	150	1	2021	本科	@qq.com
指导老师	姓名	学校/企业	院系/部门	职务/职称	手机号	E-mail			
	莉	浙江大学	光电科学与工程学院	讲师/讲师	151	@qq.com			

学校/部门/院系/指导老师意见:

温州大学

情况属实, 同意参赛

学校/部门/院系盖章(公章): 2026年 3 月 4 日

填写说明:

- 1、每支参赛团队填写一份报名表, 信息要求完整、准确, 不要随意填写。学历栏请填写在读学历, 例如: 硕士、博士等。队伍组别(本科组/研究生组)由队员(含队长)的最高学历决定。手机号和邮箱将作为与组委会沟通的渠道, 请认真谨慎对待。
- 2、请确认团队队员顺序(含队长)和指导老师顺序, 奖项信息将与报名表完全一致, 审核通过后不接受变更。
- 3、报名表需加盖所有涉及到的相关学校或学院或部门的公章, 并于报名截止日期前将扫描件上传至官网, 审核通过后方视为报名成功。

图 23 报名表示例图

4、若报名期间，指导老师或团队成员有任何调整，需要重新下载新的报名表，并重新盖章上传，审核通过才算报名成功。

5、报名过程中如有其他问题请先查阅 Q&A 共享文档，文档里已经回答的问题不再进行回答。仍没有解答的可直接在钉钉群内提出，秘书处会及时在共享文档中对共性的问题做出解答。

注：工作时间回复消息。